



Comune di Montevecchia

Provincia di Lecco

Marca da bollo

Spett.le COMUNE DI MONTEVECCHIA

PEC: comune.montevecchia.lc@legalmail.it

MAIL : protocollo@comune.montevecchia.lc.it

RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

Art. 30 D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380

Il/la sottoscritto/a _____

Codice fiscale _____

Residente a _____ CAP _____ Prov. _____

in via/piazza _____ N° _____

Telefono _____ Email _____

nella sua qualità di ☐ proprietario ☐ delegato da * _____

CHIEDE

Il rilascio del "CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA" per i terreni ubicati nel codesto Comune e contraddistinti al Catasto Terreni, come di seguito elencati:

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. mappale n° _____ foglio _____ | 8. mappale n° _____ foglio _____ |
| 2. mappale n° _____ foglio _____ | 9. mappale n° _____ foglio _____ |
| 3. mappale n° _____ foglio _____ | 10. mappale n° _____ foglio _____ |
| 4. mappale n° _____ foglio _____ | 11. mappale n° _____ foglio _____ |
| 5. mappale n° _____ foglio _____ | 12. mappale n° _____ foglio _____ |
| 6. mappale n° _____ foglio _____ | 13. mappale n° _____ foglio _____ |
| 7. mappale n° _____ foglio _____ | 14. mappale n° _____ foglio _____ |

Al fine di consentire quanto sopra si allega:

- ☐ Estratto originale di mappa o copia estratto semplice di mappa con evidenziazione delle particelle interessate;
- ☐ Copia dei tipi di frazionamento al fine di identificare gli originari numeri di mappa;
- ☐ Copia del documento d'identità del proprietario;
- ☐ Delega del richiedente, se diverso dal proprietario;
- ☐ Ricevuta del versamento dei diritti di segreteria

Informativa sull'uso dei dati personali e sui diritti del dichiarante (art. 13 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del GDPR 2016/679 i dati forniti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per lo svolgimento delle attività connesse e per l'assolvimento degli obblighi prescritti dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali vigenti. Il trattamento dei suoi dati potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici, sia senza il loro ausilio su supporti di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla P.A. I dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura in oggetto e il trattamento sarà finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura. La titolarità e la responsabilità del trattamento dei dati spettano al Comune di Montevecchia.

Il sottoscritto **DICHIARA** di aver letto l'Informativa del Trattamento dei dati personali sopra indicata e **ACCONSENTE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'Informativa.

Data _____ Il richiedente ** _____



Comune di Montevvecchia
Provincia di Lecco

Documenti da allegare all'istanza:

1. Modulo di richiesta compilato e firmato dal richiedente (**Se firmato digitalmente inserire nel campo la dicitura “**firmato digitalmente**”)
2. Estratto di mappa/ tipo di frazionamento
3. Fotocopia del documento d'identità del richiedente (ai sensi Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000).
4. Eventuale delega in caso di richiesta effettuata da terzi, a cui allegare anche la fotocopia del documento d'identità (*)
5. n. 2 marche da bollo da € 16,00 (una da apporre sulla domanda di richiesta e una da consegnare all'ufficio preposto all'atto del ritiro)
6. Ricevuta del pagamento dei diritti segreteria, versabili tramite bonifico bancario

IBAN: IT91 C 05696 51530 000009000X30 Banca Popolare di Sondrio

CAUSALE: “DIRITTI DI SEGRETERIA CDU” – nome e cognome intestatario dell'istanza

IMPORTO:

- ☐ € 35,00 fino a 5 mappali
- ☐ € 70,00 da 5 a 10 mappali
- ☐ € 6,00 per ciascun mappale oltre i 10 mappali