



# Comune di Montevercchia

Provincia di Lecco

**REGOLAMENTO PER RIPRESE FOTOGRAFICHE, CINEMATOGRAFICHE E VIDEO  
EFFETTUATE PER FINALITÀ PRIVATE, SCIENTIFICHE, CULTURALI, EDITORIALI  
- COMMERCIALI, PUBBLICITARIE, CINEMATOGRAFICHE O TELEVISIVE, NEL  
TERRITORIO DEL COMUNE DI MONTEVECCHIA.**

*Approvato con delibera di consiglio comunale n. 15 del 19.06.2024*

## **Art. 1 - Ambito di applicazione**

1. Il presente regolamento disciplina le attività di ripresa fotografica, cinematografica e video effettuate per finalità private, scientifiche, editoriali-commerciali, pubblicitarie, cinematografiche o televisive, nel centro storico del Comune di Montevercchia che include le vie e le piazze indicate nell'elenco allegato A) e negli stabili di proprietà comunale.
2. Le attività debbono essere effettuate rispettando scrupolosamente i regolamenti, senza arrecare disturbo alcuno e senza danneggiare il patrimonio naturale, ambientale e storico/artistico.
3. Qualora vi sia occupazione di suolo pubblico i diritti relativi dovranno essere computati in aggiunta a quanto dovuto da questo Regolamento.

## **Art. 2 - Autorizzazione**

1. Chi intende effettuare riprese di cui all'art. 1, comma I, deve presentare istanza di autorizzazione al Comune di Montevercchia, sulla base del modello B) allegato al presente regolamento, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle riprese. Le richieste d'urgenza o che comunque perverranno oltre il termine saranno autorizzate con una maggiorazione del 50% sul dovuto.
2. Al momento della richiesta della relativa autorizzazione, il soggetto che intende effettuare le riprese foto - video - cinematografiche, dovrà dichiarare l'oggetto delle riprese e il suo utilizzo.
3. L'autorizzazione alla ripresa viene rilasciata dal Responsabile del Servizio della Polizia Locale previo pagamento dei diritti relativi alle riprese e al pagamento dei diritti di occupazione del suolo pubblico se dovuto, in caso di installazioni.
4. La tariffa di cui al presente regolamento non trova applicazione nel caso di:
  - a) riprese commissionate o patrocinate dal Comune di Montevercchia;
  - b) riprese effettuate da Enti pubblici;
  - c) riprese effettuate da ONLUS e NO PROFIT o, più in generale, da soggetti che agiscano senza scopo di lucro per effettuare campagne pubblicità - progresso, esercitazioni/saggi di scuole di fotografia o cinema, riprese per partecipare a concorsi, premi o festival di carattere culturale;
  - d) riprese effettuate nell'esercizio del diritto di informazione.
5. Il controllo del rispetto del presente regolamento è attribuito agli agenti e ufficiali di polizia amministrativa
6. L'ammontare dei diritti è differenziato secondo i seguenti criteri:
  - a) riprese terrestri con finalità editoriali (es. programmi televisivi, giornali, riviste, intrattenimento, attualità, documentari ecc.) eseguite con qualsiasi mezzo autorizzato;
  - b) riprese pubblicitarie/ fotografiche;
  - c) riprese video /cinematografiche;
  - d) riprese foto e/o video per cerimonie
  - e) riprese aeree (con droni)
7. Per le suddette riprese è fatto espresso divieto di intralcio del traffico veicolare e pedonale, nonché di utilizzare strumenti acustici che possano disturbare la pubblica quiete, pena rispettive sanzioni amministrative.

8. Per l'accesso con veicoli in area ZTL occorre inoltre presentare modello C
9. Le tariffe, differenziate come indicato nel precedente comma, sono stabilite dalla Giunta Comunale.
10. Il pagamento relativo all'occupazione del suolo pubblico, se dovuto, è stabilito da altro apposito regolamento.

Il diritto deve essere versato in unica soluzione mediante bonifico bancario presso la tesoreria comunale

11. Le riprese con l'utilizzo di droni possono essere autorizzate solo in presenza dei seguenti requisiti:
  - Autorizzazione Prefettura di Lecco;
  - Autorizzazione ENAC;
  - Assicurazione per danni a terzi;
  - Possesso di patente per l'utilizzo del drone.

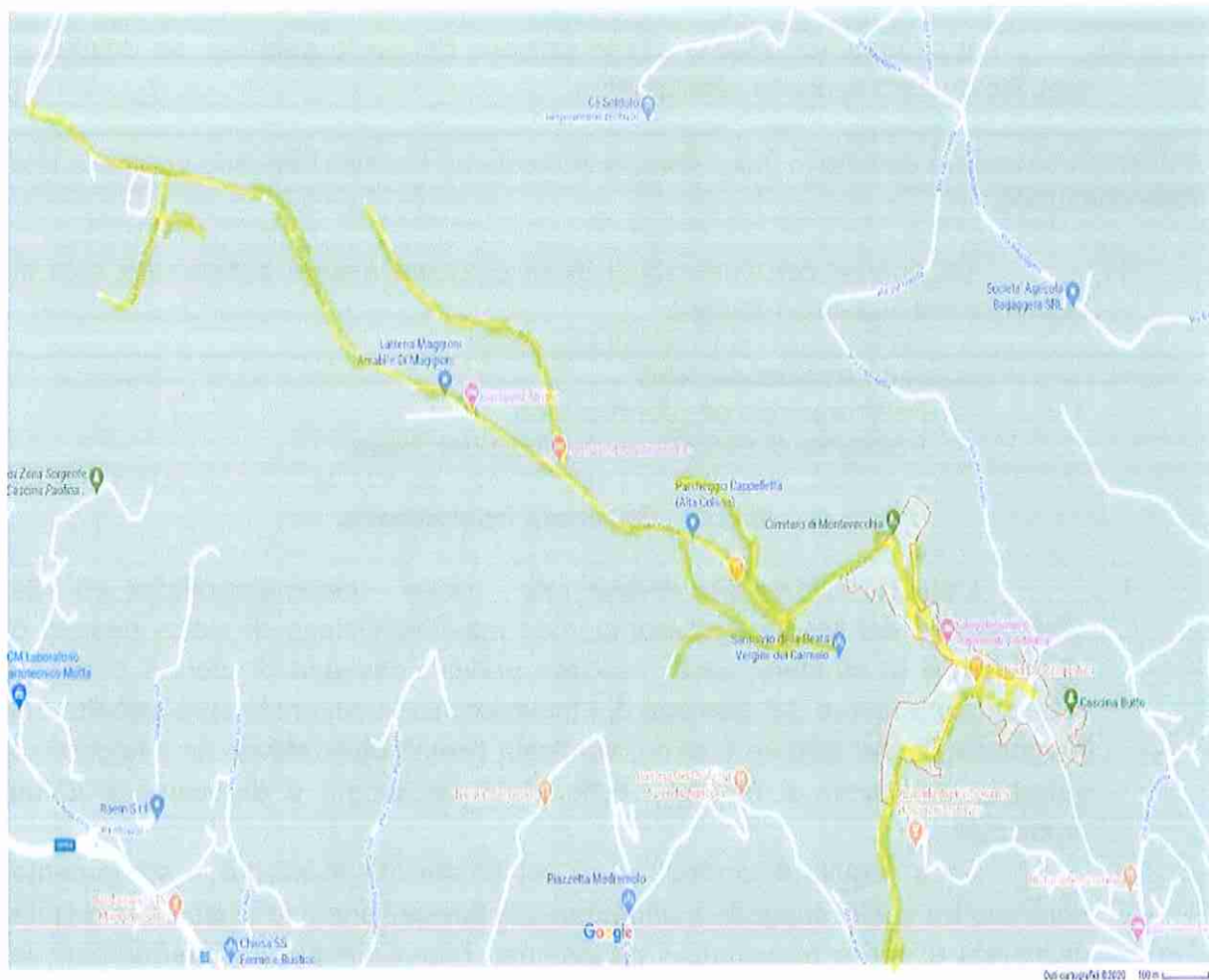
### **Art. 3 - Garanzia fideiussoria**

1. L'autorizzazione alle riprese foto - video - cinematografiche ed alla sistemazione dei set, qualora comportino movimentazione di mezzi pesanti o installazione di strutture, sarà rilasciata previa consegna di idonea garanzia fideiussoria a favore del Comune di Montevecchia la cui entità sarà stabilita dal Responsabile del Settore tecnico, verificata l'entità delle attività da svolgersi, a garanzia dei lavori di ripristino dello stato dei luoghi o di eventuali danni ambientali.
2. Se a seguito di controlli verrà constatato che le attività in svolgimento rientrano tra quelle soggette a pagamento di fideiussione e la stessa non è stata dichiarata e non è pervenuto il pagamento, l'Amministrazione interromperà le attività fino al versamento dell'importo dovuto.

### **Art. 4 – Sanzioni**

1. Salvo diversa disposizione di legge, per le violazioni del presente Regolamento Comunale si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da 75 euro a 500 euro.

## Allegato A)



**Modello B)**

Spazio per marca da  
bollo  
da €. 16,00.

**Al Comune di Montevecchia**

Via B. Donzelli n.9

23874 Montevecchia LC)

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER RIPRESE FOTOGRAFICHE, CINEMATOGRAFICHE E VIDEO EFFETTUATE PER FINALITÀ PRIVATE, SCIENTIFICHE, EDITORIALI, COMMERCIALI, PUBBLICITARIE, CINEMATOGRAFICHE O TELEVISIVE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MONTEVECCHIA.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_  
telefono/cell \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ dell'ente /associazione  
\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'autorizzazione per lo svolgimento delle seguenti attività:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Per le seguenti finalità:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Tali riprese si svolgeranno (indicare con precisione la località o le località):

.....  
.....

per il periodo: (giorno e ora): .....

Secondo le seguenti modalità:

.....  
.....

Le riprese verranno realizzate per conto della ditta/società/associazione

.....  
.....

per il seguente fine:

- Riprese per matrimoni, eventi o ricorrenze privati
- Riprese con finalità editoriali/commerciali.
- Riprese per finalità scientifiche
- Riprese con finalità pubblicitarie
- Riprese con finalità cinematografiche, televisive

#### DICHIARA

D di **VOLERSI** avvalere dell'abbreviazione del termine di quindici giorni per la presentazione della domanda, corrispondendo pertanto un aumento del diritto del 50%.

D di **NON VOLERSI** avvalere dell'abbreviazione del termine di quindici giorni per la presentazione della domanda.

D di **RIENTRARE** in quanto espresso dall' art. 3 comma I (obbligo di presentazione della fideiussione).

D di **NON RIENTRARE** in quanto espresso dall' art. 3 comma I (obbligo di presentazione della fideiussione).

#### DICHIARA INOLTRE

- 1) Di presentare, contestualmente alla presente, copia del versamento effettuato.
- 2) Che per le riprese o attività è previsto, in base all' art. 3 del Regolamento la polizza fideiussoria. L'importo dovuto è pari ad **Euro** ..... e che gli estremi dell'avvenuto pagamento saranno presentati contestualmente ai diritti.
- 3) Di presentare contestualmente al versamento dovuto in base al presente regolamento, quanto dovuto per l'occupazione di suolo pubblico.
- 4) Allega alla presente statuto dell'Associazione

Luogo e data .....

Firma

.....

#### ALLEGATI:

- Documento di identità del richiedente (DPR 445/200 art.38/3°)
- statuto associativo – se non già registrato presso il Comune di Monteverchia
- marca da bollo per l'autorizzazione
- esenzione marca da bollo ai sensi \_\_\_\_\_

Le autorizzazioni rilasciate, contestualmente alla copia dei versamenti effettuati, dovranno essere presenti sul set delle riprese per controlli da parte dell'Amministrazione del Comune di Monteverchia. In assenza verranno interrotte le operazioni di ripresa.

**Modello C)**

**OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER ACCESSO ALLA ZTL largo Agnesi**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in nome proprio/legale rappresentante della Società \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**PER I VEICOLI TARGATI** 1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_  
3 \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_  
6 \_\_\_\_\_ 7 \_\_\_\_\_ 8 \_\_\_\_\_

**L'AUTORIZZAZIONE** al transito/fermata per il/i giorno/i \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

**per la seguente motivazione:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**A tal fine DICHIARA**

- ✓ di essere a conoscenza che l'**ACCESSO** e la **SOSTA** nell'intera ZTL largo **Agnesi** sono **SEMPRE VIETATI** fatto salvo autorizzazione
- ✓ di aver letto e compreso quanto indicato nell'informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati personali

*Luogo e data* \_\_\_\_\_

*Firma del Dichiarante ed eventuale timbro attività*

\_\_\_\_\_

# **ALLEGATO DELIBERA GIUNTA COMUNALE**

## **N. 76 DEL 04-07-2020.**

| <b>TARIFFE RIPRESE PER LE RIPRESE FOTOGRAFICHE, CINEMATOGRAFICHE E VIDEO EFFETTUATE PER FINALITÀ PRIVATE, SCIENTIFICHE, CULTURALI, EDITORIALI- COMMERCIALI, PUBBLICITARIE, CINEMATOGRAFICHE O TELEVISIVE, NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MONTEVECCHIA</b> |                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| RIPRESE TERRESTRI CON FINALITÀ EDITORIALI (ES. PROGRAMMI TELEVISIVI, GIORNALI, RIVISTE, INTRATTENIMENTO, ATTUALITÀ, DOCUMENTARI ECC.) ESEGUITE CON QUALSIASI MEZZO AUTORIZZATO.                                                                         | <b>€ 150 AL GIORNO O PER SET POSA</b> |
| RIPRESE PUBBLICITARIE/ FOTOGRAFICHE                                                                                                                                                                                                                     | <b>€ 150 AL GIORNO O PER SET POSA</b> |
| RIPRESE VIDEO /CINEMATOGRAFICHE                                                                                                                                                                                                                         | <b>€ 150 AL GIORNO O PER SET POSA</b> |

**1 MARCA DA BOLLO su istanza e 1 su autorizzazione**